



Výběrová komise má 9 členů.

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Jednací řád Výběrové komise MAS Posázaví (*dále Výběrová komise*) upravuje přípravu a způsob jednání, rozhodování Výběrové komise a plnění jeho usnesení.
2. Výběrová komise navrhuje svůj jednací řád.

II. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Výběrová komise je výběrovým orgánem Místní akční skupiny.
2. Členy Výběrové komise volí Programový výbor MAS Posázaví z fyzických nebo právnických osob mající trvalé bydliště nebo místo působnosti na území MAS Posázaví a jejichž odborná a charakterová kvalita zajistí nejlepší a nejprůhlednější výběr projektů.
3. Členem Výběrové komise nemůže být zaměstnanec Společnosti v hlavním ani vedlejším pracovním poměru.
4. Členem Výběrové komise nemůže být ten, kdo podniká nebo je zaměstnán v oblasti dotačního poradenství či psaní projektů a působí na území MAS Posázaví.
5. Výkonný výbor navrhuje Programovému výboru MAS Posázaví členy Výběrové komise. Programový výbor potvrzuje členy volbou.
6. Veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv. Jednání Výběrové komise se mohou zúčastnit odborníci s hlasem poradním.
7. Jednání Výběrové komise se může účastnit ředitel společnosti, vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD a zaměstnanec kanceláře MAS.
8. Funkční období člena komise je maximálně jednoleté. Dobu mandátu členů komise určuje Programový výbor MAS Posázaví na dobu maximálně jednoho roku, opakované zvolení je možné.
9. Za činnost člena Výběrové komise náleží odměna dle interních předpisů.
10. Členové komise volí pro každé ze svých jednání ze svého středu předsedu komise, který vede její jednání, píše zápis z jednání a prezentuje výsledky rozhodnutí komise před Výkonným výborem a Programovým výborem MAS Posázaví.

III. JEDNÁNÍ VÝBĚROVÉ KOMISE

1. Výběrová komise se schází dle potřeby, nejméně však jednou ročně. Jednání komise svolává předseda Programového výboru.
2. Jednání Výběrové komise se musí účastnit nejméně sedm jejích členů.

3. Na jednání Výběrové komise předseda rozdělí projektové žádosti mezi jednotlivé členy Výběrové komise a to tak, aby nedošlo ke střetu zájmů a aby každý projekt byl hodnocen nejméně třemi členy Výběrové komise.
4. Z každého jednání se pořizuje zvukový záznam. Písemný zápis je pořízen během jednání a doplněn dle zvukového záznamu. Přílohou je prezenční listina a tabulka dokládající hlasování.
5. V zápisu se vždy uvede: počet přítomných členů Výběrové komise, schválený program jednání, průběh a výsledky hlasování, přijatá usnesení. Zápis dále obsahuje datum a místo jednání, zásadní obsah diskuse, závažná vystoupení a podané návrhy. Pokud o to člen Výběrové komise požádal, je v zápisu uvedeno zvlášť a jmenovitě jeho hlasování k navrženému usnesení.
6. Soulad zápisu s průběhem jednání ověřují dva ověřovatelé, jejich souhlas je vyjádřen podpisem zápisu.
7. Originál zápisu a zvukového záznamu z jednání Výběrové komise je uložen v kanceláři MAS Posázaví, kde do něho mohou nahlížet členové MAS. Elektronická forma zápisu je nejpozději do 7 dnů po jednání zveřejněna na internetové stránce MAS Posázaví.

IV. KOMPETENCE VÝBĚROVÉ KOMISE

Výběrová komise:

- a) provádí výběr projektů podle objektivních výběrových kritérií;
- b) navrhuje seznam projektů v pořadí podle přínosu těchto operací k plnění záměrů cílů strategie CLLD;
- c) vyznačuje projekty navržené ke schválení v rámci limitu a projekty náhradní.

V. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

1. Člen Výběrové komise, u něhož skutečnosti nasvědčují, že by jeho podíl na projednávání a rozhodování určité záležitosti ve Výběrové komisi mohl znamenat výhodu nebo škodu pro něj samotného nebo pro MAS Posázaví, je povinen sdělit tuto skutečnost před zahájením jednání Výběrové komise.
2. Změny, doplňky a úpravy jednacího řádu schvaluje Programový výbor MAS na návrh Výběrové komise.

Jednací řád Výběrové komise MAS Posázaví byl schválen Programovým výborem MAS Posázaví a nabývá účinnosti dne 28. 11. 2017.

Miroslav Němec
předseda Programového výboru MAS Posázaví